

FÖRFRÅGNINGSUNDERLAG

avseende upphandling av
Bärbar PC, tillbehör, garantier, service och finansiering.

2010

Thorengruppen AB

Org. 556613-9290
V. Norrlandsgatan 29
90329 Umeå

Innehåll

1 Inbjudan.....	3
2 Information om Thorengruppen AB.....	3
3 Kravspecifikation	3
3.1 Uppdragets innehåll och omfattning.....	3
3.1.1 Nya enheter.....	3
3.1.2 Kringutrustning och reservdelar.....	4
3.2 Krav på prestanda, teknik och utbildning.....	4
3.2.1 Generellt.....	4
3.2.2 Bärbara PC	4
3.2.3 Funktionskrav bärbar PC	4
3.3 Beställning och Leverans av nya enheter	5
3.3.1 Beställningssystem	5
3.3.2 Beställningsrutin.....	5
3.3.3 Leveranstid	5
3.3.4 Leveransvillkor.....	5
3.4 Support och felanmälan	5
3.5 Garanti och Service.....	5
3.6 Anbudspris.....	6
4 Avtalsvillkor	6
4.1 Kvalitet och uppföljning.....	6
4.2 Överlåtelse.....	6
4.3 Skadestånd	6
4.4 Reklamation och preskription	7
4.5 Passivitet.....	7
4.6 Force majeure.....	7
4.7 Hävning.....	7
4.8 Tvist	8
4.9 Fullständigt avtal	8
5 Utvärdering av anbud.....	8
5.1 Kvalificeringsfas	8
5.1.1 Finansiell och ekonomisk ställning	8
5.1.2 Tidigare uppdrag	8
5.2 Utvärderingsfas	9
6 Administrativa bestämmelser	9
6.1 Avgivande av anbud	9
6.2 Anbudstidens utgång.....	9
6.3 Anbudets giltighetstid	9
6.4 Kontaktperson	9
6.5 Upplysningar och förtydliganden	9
6.6 Öppning av anbud	10

1 Inbjudan

Thorengruppen AB, nedan kallad TG, inbjuder till anbudsgivning avseende bärbara PC, finansiering, fristående bildskärmar samt övrig kringutrustning för elever och personal på Thoren Business School (TBS) och Yrkesgymnasiet (YG).

2 Information om Thorengruppen AB

TG, organisationsnummer 556613-9290, har sitt säte i Umeå, Sverige.

TG har för närvarande 230 medarbetare med placering på ca 10 orter över hela landet samt ett huvudkontor i Umeå.

TG bedriver utbildning i olika former och vår största verksamhet är utbildning i gymnasiefriskolor. Det totala antalet elever och personal på TBS och Yrkesgymnasiet kommer 2010 att vara ca 3000st.

3 Kravspecifikation

Krav och anvisningar avseende uppdraget som sådant återfinns under avsnitt 3 (3.1 – 3.6) i kravspecifikationen nedan. Samtliga absoluta krav (ska-krav), vilka anges med fetstil, **ska** uppfyllas och styrkas genom beskrivning eller motsvarande.

Samtliga i avsnitt 3.1.1-3.1.2 angivna kvantiteter är en uppskattning och utgör ingen garanti för kommande ramavtal.

3.1 Uppdragets innehåll och omfattning

Anbud **ska** lämnas på hela uppdraget och **ska** därmed, baserat på i förfrågningsunderlaget angivna villkor och krav, omfatta

- leverans, reparation och service samt support av under avtalsperioden avropade bärbara och ev. stationära PC och fristående bildskärmar (nedan gemensamt kallat nya enheter).
- leverans av övrig kringutrustning.
- prisuppgift och om möjligt finansiering.

3.1.1 Nya enheter

Antal nya enheter som kommer att avropas under avtalsperioden (Aug 2010-Aug 2011) beräknas uppgå till ca 1400 bärbara PC.

Av ovanstående 1400 bärbara PC beräknas ca 1200 levereras under första veckan i Aug 2010 och de resterande vid behov under avtalsåret.

Exakt antal datorer anges vid bekräftelse av anbud. TG förhåller sig rätten att ändra antalet datorer under anbudstiden.

3.1.2 Kringutrustning och reservdelar

Fast pris **ska** anges på tillbehör/Reservdelar som t.ex. Tangentbord, Batteri, Laddare, Ramminnen (2gb, 4gb). Fast pris eller rabatt **ska** gälla i 3 år från godkännande av upphandling.

3.2 Krav på prestanda, teknik och utbildning

3.2.1 Generellt

Vi eftersträvar att ha samma prestanda/modell under hela avtalsperioden (Aug 2010-Aug 2011). Detta innebär att i de fall i anbudet angivna produkter utgår ur anbudsgivarens sortiment **ska** produkten ersättas med likvärdig modell med minst samma prestanda och högst samma kostnad.

3.2.2 Bärbara PC

Generellt

Funktionskrav för bärbara PC. Vad avser *processor, skärmstorlek och hårddisk* kan smärre avvikelser accepteras.

Anbudsgivaren **ska** dock erbjuda PC:n som matchar dessa krav så nära som möjligt.

Övriga krav är absoluta dvs. ska-krav.

I anbudet angivna bärbara PC **ska** vara avsedda för professionellt bruk (företagsanvändare/Studenterna vid gymnasieskolan) med så låg kostnad som möjligt.

Bärbar PC

Hårdvarukonfigurationen **ska** ha en livscykel på minst 12 månader. Med detta avses att hårdvaran inte i något avseende får förändras under denna period. Detta **ska** även gälla för nya modeller som kan tas in i sortimentet under avtalsperioden.

3.2.3 Funktionskrav bärbar PC

- Processor: Intel Celeron eller Core2 duo.
 - Skärm: LCD med 14-15,6" yta. Widescreen.
 - Vikt: Max 3kg
 - Internminne: 2gb.
 - Hårddisk: ca 160gb
 - Nätverk: LAN minst 100mbit, WLAN 802.11 b/g/n.
 - Batteri: minst 6 cells batteri.
 - Optikenhet: CD/DVD RW
 - Operativsystem: Windows Vista Home OEM / Windows 7 Home Premium
 - Övrigt: minst 3st USB 2.0.
-

3.3 Beställning och Leverans av nya enheter

3.3.1 Beställningssystem

Anbudsgivaren **ska** tillhandahålla ett beställningssystem med webbgränssnitt där, samtliga i detta förfrågningsunderlag samt under avtalsperioden eventuellt tillkommande, produkter **ska** kunna hanteras.

Personlig säljare **ska** även kunna nyttjas vid tilläggsbeställningar och liknande.

3.3.2 Beställningsrutin

I den följande texten i avsnitt 5.3.2 – 5.6.1 används begreppet ”arbetsdag”. Med detta avses helgfri måndag-fredag kl 08.00-17.00.

Anbudsgivaren **ska** skicka en beställningsbekräftelse till TG senast första arbetsdagen efter erhållen beställning i de fall beställning görs arbetsdag senast kl 14.00.

Anbudsgivaren **ska** skicka en leveransbekräftelse till TG senast första arbetsdagen efter att leverans har skett.

3.3.3 Leveranstid

Initial leverans **ska** levereras den första veckan i Aug 2010.

3.3.4 Leveransvillkor

Leverans **ska** ske fritt till respektive beställande enhet vid TG huvudkontor eller regionkontor.

3.4 Support och felanmälan

Support och felanmälan **ska** tillhandahållas via Internet eller e-post samt telefon och vara tillgänglig under vardagar.

Supporten **ska** lösa uppkomna problemställningar genom råd och hjälp inom skälig tid.

Support **ska** tillhandahållas av svensktalande personal.

Fel **ska** vara avhjälpta senast nästkommande arbetsdag under förutsättning att felanmälan är gjord senast klockan 16.00 dagen innan.

3.5 Garanti och Service

Garantin på produkterna **ska** omfatta minst trettiosex (36) månader från det att produkten levererats, godkänts och tagits i drift.

Garantin **ska** kostnadsfritt omfatta reparation av hårdvarufel inom garantivillkoren.

Under och efter garantiperioden **ska** anbudsgivaren tillhandahålla reparation och service i form av på platsen service eller s.k. ”hämta/lämna” service för bärbara PC samt tillbehör.

Reservdelar

Reservdelar **ska** finnas tillgängliga i minst 3 år efter det att produktionen avslutats.

3.6 Anbudspris

Generellt

Samtliga produkter **ska** ”köpas” av TG via leasing på 33 månader.

Anbudspriserna för bärbara PC och tillbehör **ska** omfatta samtliga i avsnitt 3.1-3.5 (exkl 3.1.2) beskrivna villkor och krav.

Anbudspris för i avsnitt 3.5 **ska** ingå enhetspriset.

Anbudspris för frakt **ska** ingå enhetspriset eller tydligt anges separat.

Anbudspris för i avsnitt 3.1.2 beskrivna tillbehör **ska** anges separat.

Anbudspriserna **ska** anges i SEK exklusive mervärdesskatt.

Anbudspriserna **ska** gälla t.o.m. 2011-08-01. Därefter kan justering av priset ske dock med förbehållet att den rabatt, som gäller för produkterna vid beräkning av anbudspriset i jämförelse med aktuellt listpris, **ska** utgöra utgångspunkt vid beräkning av ersättningen för beställningar gjorda efter 2011-08-01.

4 Avtalsvillkor

Nedanstående villkor är anbudsav villkor vilka kommer att införlivas i det avtal som senare tecknas med vinnande anbudsgivare (i denna punkt kallad leverantör) med tillägg för vad som upphandlas och därmed sammanhängande villkor.

4.1 Kvalitet och uppföljning

Leverantören ska på ett fackmannamässigt sätt utföra alla delar av uppdraget i enlighet med bestämmelserna i avtalet och med den skicklighet, snabbhet och omsorg som TG har anledning att förvänta sig av ett välrenommerat företag i branschen.

Levererade produkter ska vara i full överensstämmelse med detta avtal, i förfrågningsunderlaget uppställda krav samt i anbudet lämnade uppgifter. TG förbehåller sig rätten att under avtalsperioden självt, eller genom tredjepartsrevisioner, kontrollera att de angivna och överenskomna kvalitetskraven är uppfyllda. Sådan uppföljning sker vid planeringsmöten mellan leverantören och TG.

4.2 Överlåtelse

Leverantörens skyldigheter och rättigheter avseende detta uppdrag får varken helt eller delvis utan TG skriftliga medgivande överlåtas till annat företag eller annan person.

4.3 Skadestånd

Bryter part mot bestämmelse i avtalet och vidtar part inte rättelse inom 30 dagar från mottagande av skriftlig uppmaning härom, ska part ha rätt till ersättning för direkt skada som motparten, eller någon för vilken motparten svarar, förorsakat genom vårdslöshet.

4.4 Reklamation och preskription

Part ska reklamera den andra partens kontraktsbrott utan oskäligt uppehåll.

TG rätt att göra påföljd gällande i anledning av leverantörens kontraktsbrott upphör tio år efter det att uppdraget avslutats eller avbrutits. Denna begränsning gäller dock inte om kontraktsbrottet har sin grund i grov oaktsamhet eller åtgärd eller underlåtenhet som står i strid med tro och heder.

Reklamation och andra meddelanden avseende avtalets tillämpning ska översändas genom bud eller rekommenderat brev, e-post eller telefax till parternas i ingressen angivna eller senare ändrade adresser. Adressändring ska meddelas part.

Meddelandet ska anses ha kommit mottagaren tillhanda

- a. om avlämnat med bud; vid överlämnandet till mottagaren
- b. om avsänt med rekommenderat brev; 5 dagar efter avlämnande för postbefordran
- c. om avsänt med telefax; vid avsändandet om mottagande behörigen bekräftats; och
- d. om avsänt med e-post; vid avsändandet om mottagande behörigen bekräftats.

4.5 Passivitet

Parts underlåtenhet att utnyttja någon rättighet enligt avtalet eller underlåtenhet att påtala visst förhållande hänförligt till avtalet ska inte innebära att part frånfallit sin rätt i sådant avseende.

I de fall part skulle vilja avstå från att utnyttja viss rättighet eller att påtala visst förhållande ska sådant avstående ske skriftligen i varje enskilt fall.

4.6 Force majeure

Part är befriad från påföljd för underlåtenhet att fullgöra viss förpliktelse enligt avtalet, om underlåtenheten har sin grund i omständighet, så kallad befriande omständighet, som part inte råder över och som förhindrar fullgörandet därav. Så snart hindret upphört ska förpliktelsen fullgöras på avtalat sätt.

Såsom befriande omständighet ska anses krig, krigshandling, myndighets åtgärd, nytillkommen eller ändrad lagstiftning, konflikt på arbetsmarknaden och därmed jämställda omständigheter. För att få befrielse enligt första stycket ovan ska part utan dröjsmål meddela den andra parten härom.

Oavsett vad som ovan sägs om befrielse från påföljd äger part under angivna omständigheter rätt att häva avtalet om motpartens fullgörande av viss förpliktelse försenats med mer än sex månader.

4.7 Hävning

Vid väsentligt brott mot avtalet äger parterna rätt att omgående häva avtalet eller begränsa det vad avser omfattning om inte rättelse sker efter skriftlig tillsägelse därom.

Försenad betalning ska alltid anses som väsentligt kontraktsbrott om förseningen överstiger 90 dagar.

Vardera parten äger också rätt att häva avtalet med omedelbar verkan om andra parten

- är föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande,

- inte har fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter eller skatt,
- har blivit dömd för ekonomiska brott enligt lagakraftvunnen dom eller
- har belagts med näringsförbud.

Vid hävning enligt ovan ska ekonomisk reglering ske mellan parterna samt, i förekommande fall, ersättning utgå för skada som orsakats av anledningen till hävningen.

4.8 Tvist

Tvist angående tolkning eller tillämpning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandling mellan parterna. Om parterna trots upprepade förhandlingar inte kan komma överens ska tvist angående tolkning och tillämpning av detta avtal och därmed sammanhängande rättsfrågor avgöras i första hand av Stockholms tingsrätt med tillämpning av svensk rätt.

4.9 Fullständigt avtal

Detta avtal med ev. bilagor utgör parternas hela överenskommelse och ersätter därför alla tidigare eventuella muntliga såväl som skriftliga avtal.

För det fall Leverantören har och/eller tillämpar några ”Allmänna villkor” eller motsvarande för sin verksamhet så har dessa avvisats av TG, innebärande att parterna genom detta avtal uttryckligen avtalat bort samtliga sådana.

5 Utvärdering av anbud

Efter anbudsöppning sker utvärdering av anbuderna i två faser, kvalificeringsfas och utvärderingsfas.

5.1 Kvalificeringsfas

I kvalificeringsfasen genomförs kontroll och prövning av anbudsgivaren med avseende på de krav som i förfrågningsunderlaget ställs på tekniska förmåga och kapacitet att klara uppdraget.

Prövningen sker mot de kvalificeringskrav som ställs på anbudsgivaren enligt avsnittet 3. Endast de anbudsgivare som uppfyller ställda krav kommer i fråga för vidare bedömning i utvärderingsfasen.

5.1.1 Finansiell och ekonomisk ställning

Anbudsgivaren **ska** ha en stabil finansiell och ekonomisk ställning.

5.1.2 Tidigare uppdrag

I de fall anbudsgivaren har haft liknande uppdrag inom TG förbehåller sig TG rätten att väga in den erfarenheten i referenserna.

5.2 Utvärderingsfas

I utvärderingsfasen kontrolleras i steg ett att anbudet uppfyller i förfrågningsunderlaget ställda ska-krav avseende uppdraget och därmed sammanhängande villkor.

Prövningen sker mot de krav som ställs enligt avsnitt 3. Endast de anbud som uppfyller dessa ska-krav går vidare till steg två.

I steg två görs en bedömning av kvarvarande anbud mot utvärderingskriterierna.

TG kommer att anta det anbud som är ekonomiskt mest fördelaktigt med hänsyn tagen till prestanda/kvalité på produkten.

TG kommer löpande att stämma av anbuderna och uppdatera ev. berörda konkurrerande anbudsgivare.

6 Administrativa bestämmelser

6.1 Avgivande av anbud

Anbud **ska** avlämnas skriftligen på svenska via e-post eller skriftligen via brev.

Anbud **ska** skickas till följande adress:

jimmy.staff@thorengruppen.se

eller:

Thorengruppen AB

Jimmy Staff

Holmparken 1

80310 Gävle

6.2 Anbudstidens utgång

Anbud **ska** vara TG tillhanda **senast 2010-05-25**.

Anbud som har inkommit till TG senare än detta datum kan komma att lämnas utan beaktande. Observera!

6.3 Anbudets giltighetstid

Anbud **ska** vara giltigt till och med 2010-08-01.

6.4 Kontaktperson

Kontaktperson på TG.

Jimmy Staff

Tfn 070-3525531

Epost: jimmy.staff@thorengruppen.se

6.5 Upplysningar och förtydliganden

Frågor i anledning av denna upphandling eller detta förfrågningsunderlag ställs till ovan

angiven kontaktperson skriftligen, via post eller e-post och vara TG tillhanda senast 10 kalenderdagar före anbudstidens utgång. Observera telefontid: 12:00-17:00.

I de fall förfrågningsunderlaget upplevs som oklart eller tvetydigt är det viktigt att kontaktpersonen vidtalas för att undvika missförstånd. Eventuella synpunkter bör skickas in omgående efter det att förfrågningsunderlaget erhållits.

Efter det att anbud lämnats kan komplettering av anbudet ske i form av förtydligande för att underlätta jämförelse av anbud. Komplettering av anbud kan endast ske efter begäran från TG. Uppenbara felskrivningar eller felräkningar i inlämnat anbud kan dock inlämnas av anbudsgivaren utan särskild begäran.

6.6 Öppning av anbud

Öppning av anbud kommer att ske av löpande av TG vid ankomst.

Lycka till!
